



LINEE GUIDA CODICE DI AUTOREGOLAMENTAZIONE EMERGENZA COVID19

Acconciatori - Estetisti

Lo scorso 24 aprile, CASARTIGIANI _ congiuntamente alle altre Confederazioni dell'artigianato, ai Sindacati ed alle principali Organizzazioni di rappresentanza delle imprese _ ha sottoscritto con il Governo il "Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" che contiene le linee guida per agevolare le imprese nell'adozione di protocolli di sicurezza anti-contagio.

Il Protocollo è auto-applicativo e non necessita di ulteriori accordi sindacali, né a livello territoriale né settoriale. Ciascun datore di lavoro è chiamato ad attuare le misure indicate nel Protocollo tenendo conto della specificità di ogni singola realtà produttiva e delle situazioni territoriali.

Per le suddette ragioni _ con riferimento specifico al settore dell'acconciatura e dei centri estetici _ la Confederazione ha predisposto un apposito Codice di Autoregolamentazione che potrà essere d'ausilio alle associazioni per assistere gli associati in questo momento così delicato della ripresa delle attività.

Il Codice di autoregolamentazione si presta ovviamente a diversi livelli di personalizzazione in relazione alla dimensione e complessità organizzativa di ogni singola impresa. L'obiettivo è quello di offrire alle singole aziende uno strumento di supporto per poter riaprire le attività in sicurezza, adottando misure di prevenzione dal contagio da Covid-19.

Il Codice di autoregolamentazione potrà essere utilizzato anche in occasione delle interlocuzioni che ci risultano in corso in numerose Regioni con le associazioni del territorio per tentare di mettere a punto appositi protocolli che permettano a parrucchieri, barbieri ed estetiste di tornare al lavoro già dalla metà del mese in corso e dunque con due settimane di anticipo rispetto alla data prevista dal DPCM del 26 aprile, nel quale per questo tipo di attività si prospetta la riapertura dal 1 giugno.

In conclusione, e con forte sottolineatura, va evidenziato che dovere ineludibile dell'imprenditore è quello di osservare il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro sottoscritto con il Governo da CASARTIGIANI e dalle maggiori organizzazioni di rappresentanza, inviato a tutti già dal 27 aprile u.s. e comunque scaricabile dal nostro portale. Altrettanta importanza, che si demanda ai nostri operatori sul territorio, è quella di verificare che al livello regionale di appartenenza non vi siano ulteriori norme implementative e suppletive al suddetto Protocollo. In tal caso dare cortese comunicazione a CASARTIGIANI e soprattutto adeguare il presente Vademecum.

Roma 4 maggio 2020



LINEE GIUDA CODICE DI AUTOREGOLAMENTAZIONE EMERGENZA COVID19

Il seguente documento è stato sviluppato tenendo in considerazione lo svolgimento professionale delle attività di parrucchiere, barbiere, estetista

Note Preliminari

- Ogni operatore (titolare, dipendente, collaboratore) è tenuto a fare riferimento ed aggiornarsi sulle direttive sanitarie ufficiali emanate al livello nazionale e dagli Organi competenti locali.
- Ogni operatore è tenuto a controllare il proprio stato di salute. In caso di temperatura superiore ai 37,5° non potrà iniziare il proprio turno e sarà tenuto a trasmettere tempestivamente la segnalazione agli organi competenti.

Regole generali

- Lo svolgimento delle attività avviene esclusivamente previo appuntamento (telefonico, tramite app o mail);
- Al momento della prenotazione, e comunque 24 ore prima dell'appuntamento_ è opportuno accertarsi delle condizioni di salute del cliente. Se non ci sono le condizioni di salute ottimali (presenza di sintomi respiratori o in influenzali e temperatura al di sopra dei 37.5°) sarà necessario rinviare l'appuntamento
- Tra un appuntamento e l'altro, al momento della prenotazione, si dovrà tenere un margine di tempo adeguato _ tenuto conto del trattamento richiesto _ per consentire le operazioni preliminari di preparazione della postazione di lavoro, per indossare i dispositivi di protezione individuali nonché per igienizzare l'area utilizzata.
- Il cliente dovrà recarsi da solo in studio. In caso di disabile o minore dovrà essere accompagnato da un solo genitore/accompagnatore.
- Il numero di clienti presenti in ogni area dovrà essere tale da evitare assembramenti e rispettare il distanziamento sociale di un metro come da D.P.C.M. E' consentita la presenza di un solo cliente per volta in area reception, spogliatoi, servizi igienici. E' assicurata la disinfezione dei servizi igienici dopo ogni utilizzo
- La permanenza dei clienti all'interno dei locali è consentita limitatamente al tempo indispensabile all'erogazione del servizio/trattamento
- Per le imprese maggiormente strutturate è auspicabile si proceda con orari di apertura al pubblico flessibili e turnazione dei dipendenti



- Verranno messi all'ingresso a disposizione del cliente i DPI necessari (mascherine, guanti) gel igienizzate, e un contenitore per i rifiuti indifferenziati. Sarà compito dell'operatore verificare l'adozione ed il corretto utilizzo dei dispositivi.
- Dovrà essere affissa una chiara cartellonistica nella quale fornire indicazioni sia al personale che alla clientela
- I DPI in uso sono esclusivamente quelli certificati. Gli operatori sono tenuti ad indossare sempre mascherina e guanti. E' previsto l'utilizzo di occhiali protettivi o visiera in plexiglas per i trattamenti per i quali non può essere garantita la distanza interpersonale di un metro (per gli acconciatori limitatamente ai servizi di taglio/cura della barba)
- L'operatore anche durante la fase di accoglienza provvede ad indossare i DPI necessari e mantenere il distanziamento sociale previsto.

Le altre regole per i Parrucchieri

Limitatamente ai saloni di acconciatura che, contrariamente ai centri estetici, normalmente non dispongono di spazi chiusi nell'ambito dei quali circoscrivere la presenza ad un solo cliente per operatore:

- Delimitazione degli spazi con applicazione sul pavimento di scotch di colore ben visibile;
- Utilizzo di postazioni alternate sia nella zona del lavaggio che nelle zone trattamenti;
- Igienizzazione delle postazioni di lavoro dopo ogni trattamento/servizio;
- Utilizzo, ove possibile, di materiali monouso e lavaggio a temperatura adeguata e con prodotti igienizzanti dei materiali in tessuto;
- Posizionamento di soluzioni disinfettanti all'ingresso e in corrispondenza di tutte le postazioni lavoro, a disposizione di operatori e clientela;

Le altre regole per i Centri Estetici

- Per i centri estetici sarà previsto l'utilizzo di soprascarpe monouso, di camici monouso o lavaggio giornaliero degli indumenti ad alta temperatura con prodotti igienizzanti;



- L'area di lavoro deve essere allestita con tutte le barriere di superficie necessarie per garantire la sicurezza del cliente e dell'operatore stesso;
- La detersione dei lettini viene effettuata accuratamente con ipoclorito di sodio-candeggina o alcool denaturato; ,
- Dopo ogni trattamento la cabina viene arieggiata;
- L'operatore spiega nel dettaglio al cliente l'adeguato utilizzo di tutti gli eventuali DPI e del corretto comportamento da tenere durante lo svolgimento del trattamento richiesto;
- L'operatore, laddove richiesto dal trattamento specifico, andrà ad adottare i DPI necessari allo svolgimento dello stesso: nel caso di trattamenti al viso, dove il cliente non può indossare la mascherina, l'operatore dovrà indossare i DPI suggeriti dal Ministero della Salute (es: mascherina FFP2, FFP3, visiera, ecc.)
- Prima di cominciare il trattamento vero e proprio, l'operatore provvede al lavaggio delle mani scegliendo la tipologia di lavaggio adeguata al trattamento che si appresta ad eseguire (lavaggio sociale, lavaggio antisettico o gel a base alcolica).
- L'Operatore si assicura che il cliente rimuova correttamente gli eventuali DPI utilizzati durante lo svolgimento del trattamento, all'infuori della mascherina;
- Il cliente al termine del trattamento si disinfetta le mani con un gel a base alcolica e si reca in reception per il pagamento del trattamento;
- L'operatore esegue la pulizia dell'area di lavoro. In seguito rimuove con cura i DPI personali, e si disinfetta nuovamente le mani.